**คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร ตามมาตรา 22**

**หน่วยงานที่ให้บริการ :** เทศบาลตำบลก้อ อำเภอลี้ จังหวัดลำพูนกระทรวงมหาดไทย

**หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**

ไม่มีข้อมูลหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

**ช่องทางการให้บริการ**

|  |  |
| --- | --- |
| **สถานที่ให้บริการ**  เลขที่ 99 หมู่ที่ 3 ตำบลก้อ อำเภอลี้ จังหวัดลำพูน 51110 โทร.053-096011/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  (หมายเหตุ: -) | **ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. |

**ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**

**ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :** 18 ถึง 45 วัน

| **ลำดับ** | **ขั้นตอน** | **ระยะเวลา** | **ส่วนที่รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1) | **การตรวจสอบเอกสาร**  ประชาชนยื่นคำร้อง  (หมายเหตุ: -) | 5 นาที | เทศบาลตำบลก้อ อำเภอลี้ จังหวัดลำพูน |
| 2) | **การตรวจสอบเอกสาร**  ตรวจสถานที่ก่อสร้าง  (หมายเหตุ: -) | 3 วัน | เทศบาลตำบลก้อ อำเภอลี้ จังหวัดลำพูน |
| 3) | **การตรวจสอบเอกสาร**  ตรวจผังเมือง  (หมายเหตุ: -) | 2 วัน | เทศบาลตำบลก้อ อำเภอลี้ จังหวัดลำพูน |
| 4) | **การตรวจสอบเอกสาร**  ตรวจทางสถาปัตยกรรม/วิศวกรรม  (หมายเหตุ: -) | 5 วัน | เทศบาลตำบลก้อ อำเภอลี้ จังหวัดลำพูน |
| 5) | **การตรวจสอบเอกสาร**  ตรวจรายละเอียดทั้งหมด  (หมายเหตุ: -) | 3 วัน | เทศบาลตำบลก้อ อำเภอลี้ จังหวัดลำพูน |
| 6) | **การพิจารณา**  พิจารณาให้ความเห็น /ผอ.กองช่าง  (หมายเหตุ: -) | 2 วัน | เทศบาลตำบลก้อ อำเภอลี้ จังหวัดลำพูน |
| 7) | **การพิจารณา**  พิจารณาความเห็น/ปลัดเทศบาล  (หมายเหตุ: -) | 1 วัน | เทศบาลตำบลก้อ อำเภอลี้ จังหวัดลำพูน |
| 8) | **การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ**  คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น  (หมายเหตุ: -) | 1 วัน | เทศบาลตำบลก้อ อำเภอลี้ จังหวัดลำพูน |

**รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ**

| **ลำดับ** | **ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)** | **หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร** |
| --- | --- | --- |
| 1) | **บัตรประจำตัวประชาชน**  **ฉบับจริง** 1 ฉบับ  **สำเนา** 1 ฉบับ  **หมายเหตุ** - | - |
| 2) | **สำเนาทะเบียนบ้าน**  **ฉบับจริง** 1 ฉบับ  **สำเนา** 1 ฉบับ  **หมายเหตุ** - | - |
| 3) | **สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง**  **ฉบับจริง** 1 ฉบับ  **สำเนา** 1 ฉบับ  **หมายเหตุ** - | - |

**ค่าธรรมเนียม**

| **ลำดับ** | **รายละเอียดค่าธรรมเนียม** | **ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)** |
| --- | --- | --- |
| 1) | **ใบอนุญาตก่อสร้าง**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 200 บาท |
| 2) | **ใบอนุญาตดัดแปลง**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 100 บาท |
| 3) | **ใบอนุญาตรื้อถอน**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 50 บาท |
| 4) | **ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 50 บาท |
| 5) | **ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 200 บาท |
| 6) | **ใบรับรอง**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 100 บาท |
| 7) | **ใบอนุญาตให้ใช้อาคารเพื่อประกอบกิจการโรงมหรสพ**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 500 บาท |
| 8) | **ใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคาร**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 100 บาท |
| 9) | **ใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 10 บาท |
| 10) | **การตรวจแบบแปลนก่อสร้าง ไม่เกิน 15 เมตร คิดตามพื้นอาคารแต่ละชั้น ตรม.ละ**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 2 บาท |
| 11) | **การตรวจแบบแปลนก่อสร้าง อาคารสูงเกิน 3 ชั้น เกิน 15 เมตร คิดตามพื้นอาคารแต่ละชั้น ตรม.ละ**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 4 บาท |
| 12) | **การตรวจแบบแปลนก่อสร้าง อาคารประเภทซึ่งจะต้องมีพื้นรับน้ำหนักบรรทุกชั้นใดชั้นหนึ่งเกิน 500 กิโลกรัม คิดตามพื้นอาคารแต่ละชั้น ตรม.ละ**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 4 บาท |
| 13) | **การตรวจแบบแปลนก่อสร้าง ป้าย คิดตามพื้นที่ของป้ายโดยเอาส่วนกว้างที่สุดคูณด้วยส่วนที่ยาวที่สุด ตร.ม.ละ**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 4 บาท |
| 14) | **การตรวจแบบแปลนก่อสร้าง อาคารประเภทซึ่งวัดความยาวเช่นเขื่อน ทาง หรือท่อระบายน้ำ รั้ว หรือกำแพง รวมทั้งประตูรั้วหรือกำแพง คิดตามความยาว เมตรละ**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 1 บาท |

**ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ**

| **ลำดับ** | **ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ** |
| --- | --- |
| 1) | ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  (หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)) |
| 2) | ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ  (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH  ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com)) |

**แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก**

| **ลำดับ** | **ชื่อแบบฟอร์ม** |
| --- | --- |
| *ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก* | |

**หมายเหตุ**

-

**ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่**

**ชื่อกระบวนงาน:** การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร ตามมาตรา 22

**หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน**: กรมโยธาธิการและผังเมือง กรมโยธาธิการและผังเมือง กรมโยธาธิการและผังเมือง

**ประเภทของงานบริการ:** กระบวนงานบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)

**หมวดหมู่ของงานบริการ:** อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

**กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:**

|  |
| --- |
| 1)พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 |

**ระดับผลกระทบ:** บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

**พื้นที่ให้บริการ:** ท้องถิ่น

**กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:** พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 กฏกระทรวงข้อบัญญัติท้องถิ่น และประกาศกระทรวงมหาดไทยที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 **ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ:** 45.0

**ข้อมูลสถิติของกระบวนงาน:**

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

**ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน:** [สำเนาคู่มือประชาชน] การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร ตามมาตรา 22 15/06/2561 16:46

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -